



**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Тверской области
«Спортивная школа олимпийского резерва по футболу»
(ГБУ ДО «СШОР по футболу»)**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
ГБУ ДО «СШОР по футболу»
Протокол № 1 от 27.04.2023г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом от «27» апреля 2023 г. № 28/1-од
Директор ГБУ ДО «СШОР по футболу»

А.С. Булыгин

(подпись, печать)

С учетом мнения Совета обучающихся и
Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
ГБУ ДО «СШОР по футболу»
Протокол № 1 от 27.04.2023 г.

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБУ ДО «СШОР по футболу»**

Тверь
2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) (далее – Совет родителей) определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей Учреждения из числа родителей обучающихся, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом управления Учреждения, формируется по инициативе родителей (законных представителей) с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Основные цели, задачи и компетенции Совета родителей

2.1. Целями и задачами деятельности Совета родителей является:

2.1.1. Обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, направленных на совершенствование и развитие Учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей по вопросам организации образовательного процесса.

2.1.2. Участие в решении вопросов, связанных с обучением в сфере физической культуры и спорта и подготовкой спортсменов.

2.1.3. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом документов, регламентирующих образовательную деятельность и пожеланий обучающихся.

2.1.4. Учет мнения родителей по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.1.5. Содействие администрации Учреждения в решении образовательных

и физкультурно-спортивных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Учреждения, направленных на достижение высоких спортивных результатов, пропаганду здорового образа жизни и иных ценностей;

2.1.6. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения.

2.1.7. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов Учреждения.

2.2. К компетенции Совета родителей относится:

2.2.1. Участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности Учреждения.

2.2.2. Выражение мотивированного мнения при выборе Учреждением меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему обучающемуся.

2.2.3. Рассмотрение проектов локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, формирование мотивированного мнения по рассматриваемому проекту локального акта в письменной форме.

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей.

3. Порядок формирования и структура Совета родителей

3.1. Совет родителей формируется по инициативе родителей несовершеннолетних обучающихся Учреждения, выраженной подписью родителя (законного представителя) обучающегося в подписном листе.

3.2. Инициатива создания Совета родителей Учреждения может быть выражена желанием родителей не менее 5% несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

3.3. Учреждение в течение 10 дней с даты уведомления директора об инициативе создания Совета родителей размещает на официальном сайте Учреждения информацию о наличии вышеуказанной инициативы.

3.4. Инициативная группа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета родителей Учреждения, разрабатывает проект Положения о Совете родителей, определяет порядок избрания Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Состав Совета родителей формируется из избранных представителей родителей обучающихся в возрасте до 18 лет включительно и представителя руководства Учреждения, назначаемого решением директора Учреждения, и входящего в Совет родителей с правом совещательного голоса.

3.6. Минимальный Состав Совета родителей формируется из родителей (законных представителей) по одному от возрастной группы обучающихся.

3.7. Автоматически из состава членов Совета родителей выбывают родители (законные представители) отчисленного из Учреждения обучающегося или в случае выхода члена из состава Совета родителей по собственной инициативе.

3.8. Замещение выбывшего члена производят посредством довыборов.

3.9. Председатель Совета родителей избирается из состава Совета родителей простым большинством голосов на собрании Совета родителей.

3.10. При наличии действующего Совета родителей ГБУ ДО «СШОР по футболу» или поданной инициативы о создании Совета родителей новые инициативы не допускаются.

3.11. Срок полномочий Совета родителей Учреждения составляет 3 (три) года.

4. Права и обязанности Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение предложения органам управления, коллегиальным органам управления ГБУ ДО «СШОР по футболу» и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.2. Выражать мотивированное мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся за нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся;

4.1.3. Рассматривать проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, формировать мотивированное мнение по проекту в письменной форме;

4.1.4. В целях защиты прав обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся направлять в органы управления Учреждения, обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий, принимать участие в рассмотрении указанными органами данных обращений, а также обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

4.1.5. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Совет родителей не вправе:

4.2.1. Принимать решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу ГБУ ДО «СШОР по футболу», Государственному заданию, педагогической и спортивной этике, а также решения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию ГБУ ДО

«СШОР по футболу» и субъектов образовательного процесса;

4.2.2. Принимать управленческие решения;

4.2.3. Выступать от имени Учреждения.

4.3. Совет родителей обязан:

4.3.1. Отвечать за принимаемые решения;

4.3.2. Устанавливать взаимопонимание между органами управления Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах воспитания;

4.3.3. Принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Организация работы Совета родителей

5.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета родителей, проводятся заседания Совета родителей.

5.2. Заседания Совета родителей созываются председателем Совета родителей по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета родителей. Очередные заседания Совета родителей проводятся не реже двух раз в год.

5.3. Председательствует на заседаниях Совета родителей председатель Совета родителей либо, в его отсутствие, заместитель, который назначается председателем или выбирается большинством голосов на текущем заседании.

5.4. Заседание Совета родителей является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Совета родителей.

5.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета родителей, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Совета родителей при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.7. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета родителей (приложение 1 к настоящему Положению), который подписывает председательствующий на заседании.

5.8. В целях рассмотрения, утверждения и реализации решений копии протоколов или выписки из протоколов с решениями и рекомендациями передаются директору Учреждения.

5.9. С целью развития деятельности Советов родителей в Учреждении должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.

5.10. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета родителей.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, вступает в силу с даты утверждения приказом директора и действует бессрочно.

6.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в Положение в составе новой редакции принимается открытым голосованием простым большинством голосов на заседании Совета родителей и утверждается директором Учреждения.

6.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Образец протокола

Протокол № _____
заседания Совета родителей
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу»

« ____ » _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Присутствовали:

1. ФИО, должность/группа
2. ...

Повестка дня

1. _____
2. _____
3. _____
4. Другое.

Слушали:

1. По первому вопросу повестки « _____ » слушали _____, который сообщил (сказал) о _____

Проголосовало:

«За» - ____; «Против» - ____; «Воздержались» - ____.

РЕШИЛИ: _____

Председатель Совета родителей _____ (подпись) _____ /Ф.И.О./

Секретарь Совета родителей _____ (подпись) _____ /Ф.И.О./